

Муниципальное казенное учреждение  
«Архив города Нижнего Новгорода»

Муниципальное автономное учреждение культуры  
«Архитектурно-этнографический музей-заповедник  
«Щелоковский хутор»

ФОНД № 570

ОПИСЬ № 1

дел, документов постоянного хранения

за 2014-2021 гг.

**Муниципальное автономное учреждение культуры «Архитектурно-этнографический музей-заповедник «Щелоковский хутор» (МАУК АЭМЗ «Щелоковский хутор»).**

Музей был создан 1 января 2014 года на основе имущества Музея архитектуры и быта народов Нижегородского Поволжья (филиал ГБУК НО Нижегородского государственного историко-архитектурного музея-заповедника), открытого 3 июня 1973 года. Решение о создании музея было принято 19 декабря 1958 года (распоряжение Совета Министров РСФСР). Цель деятельности музея была определена как сохранение, изучение и пропаганда разнообразных проявлений культурного наследия народа на базе движимых и недвижимых памятников народной культуры.

В 1959 году был разработан эскиз генерального плана музея архитектором – реставратором Станиславом Леонидовичем Агафоновым (09.09.1911-04.06.2002, заслуженный архитектор России, лауреат Государственной премии, почетный гражданин города Нижнего Новгорода) и искусствоведом Михаилом Петровичем Званцевым (19.01.1902 – 20.08.1977, искусствовед по народному искусству, художник театра и телевидения, член Союза художников СССР), но дальнейшие работы по созданию музея были приостановлены на 10 лет. По решению облисполкома г. Горького в 1968 году музею было отведено 38 га земли в черте города. Концепция музея предполагала очередность освоения выделенной для музея территории, т.к. создание музеев подобного типа требует значительных интеллектуальных и материальных затрат. В окончательном варианте генеральная планировка была разработана архитектором Юрием Геннадьевичем Самойловым в 1969 году (18.02.1931–25.11.2000г.г., архитектор, заведующий кафедрой архитектурного проектирования). Основное внимание при этом уделялось народной архитектуре Нижегородского края, спасению выдающихся памятников народного зодчества. В соответствии с анализом крестьянского жилища различных районов области, были выделены Северная, Поволжская, Срединная и Южная зоны, каждая из которых имела свои отличительные особенности в застройке поселений и конструктивных решениях построек.

Концепция позволяла показать все разнообразие народной архитектуры Нижегородского Поволжья, ее оригинальные инженерные решения и художественную выразительность, сохранить максимальное количество разрушающихся памятников. Формирование музея происходило в 1970-1980 гг.

Указом Президента Российской Федерации №176 от 20 февраля 1995 года музей включен в Перечень объектов исторического и культурного наследия федерального (общероссийского) значения с наименованием «Музей быта народов Поволжья».

Муниципальное автономное учреждение культуры «Архитектурно-этнографический музей-заповедник «Щелоковский хутор» было создано на базе имущества и земельного участка Музея архитектуры и быта народов Нижегородского Поволжья, на основании постановления администрации города Нижнего Новгорода от 31.12.2013 год № 5170 <sup>1</sup> «О создании муниципального автономного учреждения культуры «Архитектурно-этнографический музей-заповедник «Щелоковский хутор»», (далее - Учреждение).

В январе 2014 г. его переименовали в Историко-этнографический музей-заповедник «Щелоковский хутор». В наши дни экспозиция, расположенная на территории Советского района Нижнего Новгорода, занимает 36 га

Муниципальное автономное учреждение культуры «Архитектурно-этнографический музей-заповедник «Щелоковский хутор» включает памятники деревянного зодчества - уникальные образцы русской архитектурно-строительной культуры, образцы деревянного зодчества, построенные в конце XVII - начале XX вв.

Особенности исконно русской архитектуры, уклада деревенской жизни того периода — огромный опыт, накопленный нашими предками. Чтобы сохранить эту ценную информацию для будущих поколений в наглядном и доступном виде и был создан этот музей деревянного зодчества. В качестве экспонатов были отобраны и перевезены постройки из разных районов Нижегородской области Городецкого, Семеновского, Ковернинского, Кстовского районов, они наиболее полно отражают разнообразие стилей и архитектурных решений того времени.

Функции учредителя МАУК АЭМЗ «Щелоковский хутор» осуществляет департамент культуры администрации города Нижнего Новгорода.

Директор учреждения - Бугрова Марина Станиславовна.

Предметом деятельности МАУК АЭМЗ «Щелоковский хутор» является музейно-выставочная и культурно-досуговая деятельность, направленная на достижение целей создания Учреждения.

Основными целями деятельности Учреждения являются:

- сохранность, изучение и популяризация находящихся на его территории объектов культурного наследия;
- обеспечение доступа граждан к находящимся на его территории объектам культурного наследия;
- осуществление просветительской, экскурсионной, туристической, научно-исследовательской деятельности;
- выявление, собирание, хранение объектов выставочной экспозиции, музейных предметов и музейных коллекций;
- изучение и представление общественности музейных предметов и музейных коллекций;

---

<sup>1</sup> Фонд № Р-84, оп.1, Д.5792

4

- публикация и популяризация иными средствами музейных предметов и музейных коллекций.

Архитектурно-этнографический музей-заповедник ведет активную исследовательскую, экспозиционную, просветительскую работу, ищет новые формы работы с молодежью, привлекает к сотрудничеству образовательные учреждения, способствует сохранению и трансляции традиционной народной культуры. В современных условиях музей во все большей степени является едва ли не единственным источником знания новых поколений о народном зодчестве и строительной культуре прошлого.

Состав наблюдательного совета МАУК АЭМЗ «Щелоковский хутор» был утвержден приказом департамента культуры администрации города Нижнего Новгорода от 30.09.2019 № 130<sup>2</sup> «Об утверждении состава наблюдательного совета».

В 2021 году был утвержден новый состав наблюдательного совета Учреждения на основании приказа департамента культуры от 29.06.2021 № 69<sup>3</sup>.

Начальник отдела упорядочения документов  
МКУ «Архив города Нижнего Новгорода»



Т.С. Булгакова

---

<sup>2</sup> Фонд № Р-163, оп.1 Д.1194

<sup>3</sup> Фонд № Р-163, оп.1 Д.1256

## Предисловие к описи № 1

**дел, документов постоянного хранения за 2014 - 2021 годы, фонд № 570.**

Упорядочение документов Муниципального автономного учреждения культуры «Архитектурно-этнографический музей-заповедник «Щелоковский хутор» (МАУК АЭМЗ «Щелоковский хутор»), фонд № 570 , проведено за 2014-2021 годы.

Муниципальное автономное учреждение культуры «Архитектурно-этнографический музей-заповедник «Щелоковский хутор» было создано на базе имущества и земельного участка Музея архитектуры и быта народов Нижегородского Поволжья, на основании постановления администрации города Нижнего Новгорода от 31.12.2013 год № 5170 <sup>1</sup> «О создании муниципального автономного учреждения культуры «Архитектурно-этнографический музей-заповедник «Щелоковский хутор»», (далее-Учреждение).

Учреждение было зарегистрировано 12 февраля 2014 года по адресу: 603081, город Нижний Новгород, ул. Горбатовская, дом 41, был присвоен ОГРН 1145262001356 и выдан ИНН 5262297076.

Функции учредителя МАУК АЭМЗ «Щелоковский хутор» осуществляет департамент культуры администрации города Нижнего Новгорода.

Директор учреждения Бугрова Марина Станиславовна.

Устав Учреждения утвержден приказом департамента культуры администрации города от 03.02.2014 года № 101<sup>2</sup>. Изменения и дополнения к уставу приняты 15.05.2014 года, утверждены приказом директора департамента культуры администрации города Нижнего Новгорода № 181 от 15.05.2014<sup>3</sup>

В 2014 году структура учреждения была утверждена директором учреждения 29.01.2014 года, изменение в структуру было утверждено директором департамента культуры администрации города Нижнего Новгорода 30.12.2014 года.

Штатное расписание утверждено приказом директора учреждения № 2 от 29.01.2014 года. Изменения в штатные расписания внесены приказами директора № 20 от 15.04.2014, № 3 от 30.12.2014 года.

В 2015 году структура учреждения не менялась, изменение в штатное расписание утверждено на основании приказа директора учреждения № 1 от 26.06.2015 года.

С 01.01.2016 года действовали новая структура учреждения и штатное расписание, утвержденные приказом директора учреждения № 84 от 21.12.2015 года, штат в количестве 22 единицы.

С 01.01.2017 года действовали структура и штатное расписание, утвержденное приказом директора учреждения № 29 от 22.06.2017 года.

---

<sup>1</sup> Фонд № Р-84, оп.1, Д.5792  
<sup>2</sup> Фонд № Р-163, оп.1 Д.1064  
<sup>3</sup> Фонд № Р-163, оп.1 Д.1065

В 2018 году действовали структура и штатное расписание, утвержденные приказом директора учреждения №59 от 23.12.2017 года.

С 01.01.2019 года структура и штатное расписание утверждены приказом директора № 73 от 29.12.2018 года. Изменения в штатные расписания были приняты с 01.04.2019 (приказ № 11 от 29.03.2019), штат в количестве- 24 единицы. Очередное изменение в штатное расписание было утверждено с 01.08.2019 на основании приказа № №9 от 01.08.2019 и с 01.10.2019 на основании приказа № 50 от 01.10.2019, штат в количестве – 25 человек.

В 2020 году штатные расписания были изменены с 01.02.2020 на основании приказа № 7 от 30.01.2020, с 23.12.2020 на основании приказа № 66 от 22.12.2020, штат сотрудников -24 единицы.

В 2021 году изменения в штатные расписания были приняты с 01 мая 2021 года (приказ № 23 от 30.04.2021) и с 01.10.2021 (приказ № 59 от 01.12.2021). Структура учреждения не менялась.

С 01 апреля 2019 года структура и штатное расписание учреждения утверждены приказом директора № 11 от 11.03.2019 г. С 01.08.2019 введены новая структура и штатное расписание на основании приказа №39 от 01.08.2019 года.

В результате упорядочения документов в составе фонда № 570 по описи № 1 за 2014 - 2021 годы отложилось 80 дел, подлежащих передаче на постоянное хранение в МКУ «Архив города Нижнего Новгорода».

В опись № 1 дел постоянного хранения за 2014-2021 годы включены документы по основной деятельности:

1. Устав МАУК АЭМЗ «Щелоковский хутор» дополнения и изменения к нему;
2. Приказы директора по основной деятельности;
3. Журнал регистрации приказов;
4. Структура, штатные расписания учреждения;
5. Положение об оплате труда работникам учреждения;
6. Коллективный договор;
7. Протоколы заседания наблюдательного совета;
8. План финансово-хозяйственной деятельности;
9. Муниципальные задания и отчеты о выполнении муниципальных заданий;
10. Бухгалтерские отчеты и пояснительные записки к ним,
11. Сценарии проводимых мероприятий, афиши, пресс-релизы.

Следует отметить особенности формирования описи № 1:

1. Номенклатура дел с 2014 по 2021 годы не составлялась, индексы дел в писи не проставлены.
2. Отчет о работе МАУК АЭМЗ «Щелоковский хутор» за 2021 год не составлялся.

В приказах по основной деятельности отложились следующие приказы и документы к ним (положения, преysкуранты, правила, сценарные планы):

- Об утверждении Правил внутреннего распорядка, Положения о защите персональных данных, Инструкции по охране труда, штатного расписания (пр. № 2 от 29.01.2014 );
- Об установлении противопожарного режима ( пр.№5 от 17.02.2014);
- Положение об оказании платных услуг (пр.№7 от 17.02.2014 );
- Об утверждении преysкуранта на платные услуги в 2014 году (пр.8 от 17.02.2014);
- О льготном обслуживании посетителей музея ( пр.№8/1 от 17.02.2014);
- О фольклорно-этнографическом празднике «Щелоковская масленица» (пр. № 9/1 от 18.02.2014);
- Об экологическом празднике «Жавората» Праздник птиц» (пр. №18 от 02.04.2014);
- О внесении изменений в штатное расписание (пр. № 20 от 15.04.2014);
- О музейном празднике «Майский день-именины сердца» (пр. № 24 от 06.05.2014);
- О культурно- просветительском мероприятии межрегиональный фестиваль клубов исторической реконструкции «Приволжский штандарт» (пр. №38 от 18.08.2014);
- Об утверждении штатного расписания на 2015 год (пр.№ 55 от 30.12.2014);
- Об установлении стоимости платных услуг в МАУК АЭМЗ «Щелоковский хутор» на 2015 год (пр. № 58 от 31.12.2014).
- О детских игровых программах «Как на масленой неделе в потолок блины летели» (пр.№ 3 от 12.01.2015);
- О музейном празднике «Щелоковская масленица» (пр.5 от 12.01.2015);
- Об утверждении Порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника муниципального учреждения АЭМЗ «Щелоковский хутор» к совершению коррупционных правонарушений (пр.№ 10 от 29.01.2015);
- Об утверждении Положения о порядке предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в МАУК АЭМЗ «Щелоковский хутор» (пр. № 11 от 29.01.2015);
- О музейном празднике «Майский день-именины сердца» (пр.№ 26 от 24.04.2015);
- О детских игровых программах «Красная горка» ( пр. № 28 от 30.04.2015);
- О проведении культурно-просветительных мероприятий «Когда отцы вернуться в орденах, закончатся тогда все наши беды» (пр. №30 от 06.05.2015);
- Об организации сбора частных пожертвований» (пр. № 39 от 11.06.2015);
- Об утверждении штатного расписания (пр. №46 от 26.06.2015);
- О создании комиссии и утверждении Положения о комиссии по разработке показателей и оценке эффективности деятельности работников МАУК АЭМЗ «Щелоковский хутор» (пр. № 55 от 28.04.2015);
- О культурно-просветительном мероприятии «Тайны забытых песен» (пр. № 57 от 07.09.2015);

- О проведении лекции-демонстрации «Медовая девятина» (пр.№ 59 от 24.09.2015);
- О музейном празднике «Покров» (пр. №62 от 06.10.2015);
- О культурно-просветительных новогодних программах «Обычаи народов Севера» (пр. № 74 от 03.12.2015);
- О музейном празднике «Хуторские святки» ( пр. № 76 от 10.1.202015 );
- Об утверждении Правил посещения МАУК АЭМЗ «Щелоковский хутор» (пр. №82 от 18.12.2015);
- Об утверждении Порядка формирования цен на платные услуги (пр. № 85 от 30.12.2015).
- О детских игровых театрализованных программах «Маленькая масленка» (пр.№4 от 12.01.2016);
- О детских игровых программах «Красная горка» (пр. №15 от 05.04.2016);
- О музейном мероприятии «дорогой славных предков» (пр. № 21 от 31.05.2016);
- О музейном мероприятии «Дорогой жонглеров» (пр. №22 от 31.05.2016);
- О народном празднике «Зелены святки» (пр.№23 от 07.06.2016);
- О культурно-просветительском мероприятии концерт-презентация фольклорного ансамбля «Макошь» (пр.29/1 от 08.08.2016);
- О музейном мероприятии мини-фестиваль «Березина-Восток» (пр.№44 от 02.11.2016);
- О проведении благотворительного праздника «Волшебная деревня» (пр.№51 от 23.12.2016);
- О мероприятиях по празднованию 72-ой годовщины Победы в ВОВ (пр.№15 от 25.04.2017);
- Об организации праздника «Купала» (пр. №25/1 от 13.06.2017);
- О фольклорно-этнографическом празднике «Покров» (пр.39 от 04.10.2017);
- Об организации музейного события «Ворота зимы» (пр.№ 54 от 12.12.2017);
- О фольклорно-этнографическом празднике «Деревенская Масленица» (пр. № 9 от 25.01.2018);
- О регистрации музейных предметов в книгах поступлений основного фонда (пр. № 18/1 от 27.03.2018);
- Об утверждении Порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника учреждения к совершению коррупционных правонарушений ( пр. № 75 от 29.12.2018);
- Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в МАУК АЭМЗ «Щелоковский хутор» (пр. №76 от 29.12.2018);
- Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников МАУК АЭМЗ «Щелоковский хутор» (пр. № 77 от 29.12.2018);
- О фольклорно-этнографическом празднике «Деревенская Масленица» (пр. №05 от 25.01.2019);
- Об утверждении структуры и штатного расписания (пр. №11 от 29.03.2019);
- Об этно-экологическом празднике птиц «Жавората» (пр.№15 от 17.04.2019);
- О детских игровых программах «Пионерское лето» (пр. №18 от 22.04.2019);



- Об организации культурно-просветительского мероприятия II Всероссийского этнографического фестиваля на Щелоковском хуторе «Троицкие гуляния» (пр. №с28 от 03.06.2019);
- Об утверждении структуры и штатного расписания (пр. № 39 от 01.08.2019);
- Об организации фестиваля исторической реконструкции «Дорога славных предков 2019. Смутное время» (пр. №61 от 08.11.2019);
- Об утверждении положения о платных услугах на 2020 год (пр. № 74 от 25.12.2019 );
- Об организации мер по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) (пр. № 18 от 18.03.2020);
- Об утверждении Положения о порядке предотвращения и урегулирования конфликта интересов (пр. 34 от 01.07.2021);
- Об утверждении Регламента обмена подарками и знаками делового гостеприимства в МАУК АЭМЗ «Щелоковский хутор» (пр. 3 41 от 20.08.2021);
- Об утверждении Паспорта доступности для инвалидов культурных ценностей и благ(пр. № 56 от 26.10.2021);
- О реализации мероприятия по реставрации объектов культурного наследия МАУК АЭМЗ «Щелоковский хутор» (пр. № 57 от 26.10.2021).

Над документами фонда были проведены следующие виды работ:

- научная экспертиза ценности документов;
- формирование и переформирование дел, составление заголовков;
- систематизация и описание дел;
- архивно-техническая обработка.

Дела в описи № 1 систематизированы по хронологическому и структурно-номинальному признаку внутри годового раздела.

Дела фонда сформированы из подлинников документов, созданных на бумажных носителях с собственноручной подписью директора учреждения.

Упорядочение документов проведено в соответствии с "Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях" (Приказ Федерального архивного агентства от 31 июля 2023 г. № 77).

Главный архивист отдела  
упорядочения документов  
МКУ» Архив города Нижнего Новгорода»  
«Архив города Нижнего Новгорода



И.А. Жаринова

<b>Расшифровка форм статистической отчетности</b>	
<b>№ П-2</b>	сведения об инвестициях в нефинансовые активы
<b>№ П-2 (инвест)</b>	сведения об инвестиционной деятельности
<b>№4-ТЭР</b>	сведения об использовании топливно-энергетических ресурсов
<b>№ П-4</b>	сведения о численности, заработной плате и движении работников
<b>№ 3 – информ</b>	сведения об использовании информационных и коммуникационных технологий и производстве вычислительной техники, программного обеспечения и оказания услуг в этих сферах
<b>№ 11 (краткая)</b>	о наличии и движении основных фондов (средств) некоммерческих организаций
<b>№ 8 НК</b>	сведения о деятельности музея

Муниципальное автономное  
учреждение культуры  
«Архитектурно-этнографический  
музей-заповедник  
«Щелоковский хутор»  
(МАУК АЭМЗ «Щелоковский  
хутор»).

Фонд № 570  
ОПИСЬ № 1  
дел, документов постоянного  
хранения  
за 2014-2021 годы

УТВЕРЖДАЮ  
Директор муниципального  
автономного учреждения культуры  
«Архитектурно-этнографический  
музей-заповедник «Щелоковский  
хутор»

  
М.С. Бутрова  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 года  


№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
		<b>2014 год</b>			
1		Устав учреждения, дополнения и изменения к нему	03 февраля 2014	19	✓
2		Приказы директора по основной деятельности с № 1 по № 58	29 января 2014 31 декабря 2014	115	✓
3		Журнал регистрации приказов по основной деятельности с № 1 по № 58	29 января 2014 31 декабря 2014	5	✓
4		Структура и штатные расписания на 2014 год		7	✓
5		Положение об оплате труда работников	29 января 2014	47	✓
6		Протоколы заседаний наблюдательного совета с № 1НС по № 21НС	21 апреля 2014 24 ноября 2015	61	✓

1	2	3	4	5	6
		<b>2014 год</b>			
7		Муниципальное задание и отчет о его выполнении за 2014 год		22	✓
8		Отчет о работе учреждения за 2014 год		16	✓
9		Бухгалтерский отчет и пояснительная записка к нему за 2014 год		63	✓
10		Статистические отчеты (форма № П-2 (инвест); 11-краткая) № 8 НК за 2014		9	✓
11		Сценарии, афиши, пресс-релизы за 2014 год		11	✓
		<b>2015 год</b>			
12		Приказы директора по основной деятельности с № 1 по № 87	12 января 2015 30 декабря 2015	168	✓
13		Журнал регистрации приказов по основной деятельности с № 1 по № 87	12 января 2015 30 декабря 2015	5	✓
14		Структура и штатное расписание на 2015 год		3	✓
15		Положение об оплате труда работников учреждения	16 декабря 2015	13	✓
		Протоколы наблюдательного совета за 2014 – 2015 годы с № 1 по № 21			См.д. 7

1	2	3	4	5	6
		<b>2015 год</b>			
16		Муниципальное задание и отчет о его выполнении за 2015 год		32	✓
17		Статистические отчеты (форма № П-2 (инвест); 11-краткая) за 2015 год		10	✓
18		Бухгалтерский отчет и пояснительная записка к нему за 2015 год		95	✓
19		Сценарии, афиши, пресс-релизы на 2015		12	✓
20		План и отчет о работе учреждения за 2015 год		87	✓
		<b>2016 год</b>			
21		Приказы директора по основной деятельности с № 1 по № 61	09 января 2016 30 декабря 2016	103	✓
22		Журнал Регистрации приказов по основной деятельности с № 1 по № 61	09 января 2016 30 декабря 2016	10	✓
23		Структура и штатное расписание на 2016 год		3	✓
24		Протоколы заседаний наблюдательного совета с № 1НС по № 11НС	12 января 2016 30 декабря 2016	24	✓

1	2	3	4	5	6
		<b>2016 год</b>			
25		Журнал регистрации протоколов заседаний наблюдательного совета с № 1НС по № 11НС	12 января 2016 30 декабря 2016	1	✓
		Положение об оплате труда работников учреждения на 2016 год			См.д. 15
26		Муниципальное задание и отчет о его выполнении за 2016 год		12	✓
27		Бухгалтерский отчет и пояснительная записка к нему за 2016 год		100	✓
28		Коллективный договор учреждения на 2016-2019 годы	01 сентября 2016	12	✓
29		Сценарии, афиши, пресс-релизы за 2016		20	✓
30		План и отчет работы учреждения за 2016 год		12	✓
		<b>2017 год</b>			
31		Приказы директора по основной деятельности с № 1 по № 64	09 января 2017 28 декабря 2017	105	✓
32		Журнал регистрации приказов по основной деятельности с № 1 по № 64	09 января 2017 28 декабря 2017	6	✓

1	2	3	4	5	6
		<b>2017 год</b>			
33		Структура и штатные расписания на 2017 год		7	✓
34		План и отчет финансово-хозяйственной деятельности за 2017 год		26	✓
35		Положение об оплате труда работников учреждения	22 июня 2017	21	✓
		Коллективный договор учреждения на 2016-2019 годы			См.д. 28
36		Муниципальное задание и отчет о его выполнении за 2017 год		10	✓
37		Бухгалтерский отчет и пояснительная записка к нему за 2017 год		89	✓
38		Сценарии, афиши, пресс-релизы за 2017		31	✓
39		План и отчет о работе учреждения за 2017 год		41	✓
		<b>2018 год</b>			
40		Приказы директора по основной деятельности с № 1 по № 79	09 января 2018 29 декабря 2018	136	✓
41		Журнал регистрации приказов по основной деятельности с № 1 по № 77	09 января 2018 29 декабря 2018	7	✓
42		Структура и штатные расписания на 2018 год		7	✓

1	2	3	4	5	6
		<b>2018 год</b>			
43		План и отчет финансово-хозяйственной деятельности за 2018 год		35	✓
44		Положение об оплате труда работников учреждения	05 марта 2018	21	✓
		Коллективный договор учреждения на 2016-2019 годы			См. д.28
45		Протоколы заседаний наблюдательного совета с №1НС по № 17-1НС	09 января 2018 29 декабря 2018	51	✓
46		Журнал регистрации протоколов заседаний наблюдательного совета с № 1НС по № 17-1НС	09 января 2018 29 декабря 2018	2	✓
47		Статистические отчеты (форма № П-2 (инвест); 11-краткая), 8 НК за 2018		24	✓
48		Бухгалтерский отчет и пояснительная записка к нему за 2018 год		69	✓
49		Муниципальное задание и отчет о его выполнении за 2018 год		24	✓
50		Сценарии, афиши, пресс-релизы за 2018		38	✓
51		Отчет о работе учреждения за 2018 год		48	✓



1	2	3	4	5	6
		<b>2019 год</b>			
52		Приказы директора по основной деятельности с № 1 по № 76	09 января 2019 24 декабря 2019	125	✓
53		Журнал регистрации приказов по основной деятельности с № 1 по № 76	09 января 2019 27 декабря 2019	19	✓
54		Структура и штатные расписания на 2019 год		10	✓
55		План финансово-хозяйственной деятельности на 2019 год и плановый период 2020-2021 годы		39	✓
		Положение об оплате труда работников			См.д. 44
56		Коллективный договор учреждения на 2019-2022 годы	02 мая 2019	14	✓
57		Протоколы заседаний наблюдательного совета с №1НС по № 18-НС	09 января 2019 24 декабря 2019	68	✓
58		Журнал регистрации протоколов заседаний наблюдательного совета с № 1НС по № 18НС	09 января 2019 24 декабря 2019	2	✓
59		Муниципальное задание и отчет о его выполнении за 2019 год		12	
60		Статистические отчеты (форма № П-2 (инвест); 11-краткая), 8 НК, за 2019		37	✓

1	2	3	4	5	6
		<b>2019 год</b>			
61		Бухгалтерский отчет и пояснительная записка к нему за 2019 год		63	✓
62		Сценарии, афиши, пресс-релизы за 2019		23	✓
63		План и отчет о работе учреждения за 2019 год		39	✓
		<b>2020 год</b>			
64		Приказы директора по основной деятельности с № 1 по № 77	09 января 2020 30 декабря 2020	145	✓
65		Журнал регистрации приказов по основной деятельности с № 1 по № 77	09 января 2020 30 декабря 2020	15	✓
66		Структура и штатные расписания на 2020 год		8	✓
67		План финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов		24	✓
		Коллективный договор на 2019-2022 годы			См.д. 56
68		Муниципальное задание и отчет о его выполнении за 2020 год		29	✓
69		Статистические отчеты (форма № П-2 (инвест); № П(услуги), № П2, 11-(краткая), 3 информ, 4(ТЭР), 1(услуги), 8 НК, за 2020		115	✓

1	2	3	4	5	6
		<b>2020 год</b>			
70		Бухгалтерский отчет и пояснительная записка к нему за 2020 год		70	✓
71		Сценарии, афиши, пресс-релизы за 2020		5	✓
72		План и отчет о работе учреждения за 2020 год		30	✓
		<b>2021 год</b>			
73		Приказы директора по основной деятельности с № 1 по № 64	11 января 2021 30 декабря 2021	131	✓
74		Журнал регистрации приказов по основной деятельности с № 1 по № 64	11 января 2021 30 декабря 2021	13	✓
75		Штатные расписания на 2021 год		4	✓
76		План финансово-хозяйственной деятельности на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов		13	✓
		Коллективный договор учреждения на 2019-2022 годы			См.д. 56
77		Муниципальное задание и отчет о его выполнении за 2021 год		33	✓
78		Статистические отчеты (форма № П-2 (инвест); № П(услуги), № П2, 11-(краткая), 3 информ, 4(ТЭР), 1(услуги), 8НК, за 2021		52	✓

1	2	3	4	5	6
		<b>2021 год</b>			
79		Бухгалтерский отчет и пояснительная записка к нему за 2021 год		63	✓
80		Сценарии, афиши, пресс-релизы за 2021		11	✓

В данный раздел описи внесено 80 (восемьдесят) дел с № 1 по № 80, в том числе  
литерные номера: -  
пропущенные номера: -

Главный архивист  
МКУ «Архив города Нижнего Новгорода»  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 года



И. А. Жаринова

Главный бухгалтер  
МАУК АЭМЗ «Щелоковский хутор»  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 года



И.А. Руина

Начальник отдела упорядочения документов  
МКУ «Архив города Нижнего Новгорода»  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 года



Т. С. Булгакова

СОГЛАСОВАНО  
Протокол заседания ЭК  
МАУК АЭМЗ «Щелоковский хутор»  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДЕНО**  
ПРОТОКОЛОМ ЗАСЕДАНИЯ ЭКСПЕРТНО-ПРОВЕРОЧНОЙ  
МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ КОМИТЕТА ПО  
ДЕЛАМ АРХИВОВ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ОТ 28 НОЯ 2024 № 11

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ



Принято по описи № 1 дел постоянного срока хранения за 2014 - 2021 годы 80 (восемьдесят) ед. хр., с № 1 по № 80 в том числе:  
литерные номера:  
пропущенные номера:

Главный архивист МКУ «Архив  
города Нижнего Новгорода»  
14.11.2024 г.



Е.М. Пешаева

Итого принято на хранение по описи № 1 дел постоянного срока хранения за 2014 – 2021  
годы 80 (восемьдесят) ед. хр. с № 1 по № 80, в том числе:  
литерные номера:  
пропущенные номера:

Главный архивист МКУ «Архив  
города Нижнего Новгорода»  
14.11.2024 г.



Е.М. Пешаева